

ポスター発表者への連絡事項

2ページ目の黄色でラインをしている箇所を修正しました

1)リハーサルについて

9月5日(月)13:30より以下のスケジュールで実施します。

13:30-14:30 ポスター発表グループ A

14:30-15:30 ポスター発表グループ B

15:30-16:30 ポスター発表グループ C

当日使う PC とインターネット環境の確認が重要です。必ず発表時と同じ環境でテストしていただきますようお願いいたします。

接続テストではブレイクアウトルームは5ルームしかありません。

下記ルームにそれぞれお入りください。(●には A, B, C が入ります)

ルーム 1: P●-01 ~ P●-08

ルーム 2: P●-09 ~ P●-16

ルーム 3: P●-17 ~ P●-24

ルーム 4: P●-25 ~ P●-32

ルーム 5: P●-33 ~ P●-40

2)発表当日について

- ・ 必ずリハーサルで確認したPCとインターネット環境を使ってください。
- ・ ホスト担当者が運営し、適宜トラブルに対応します。
- ・ 発表日当日、Zoom に接続できない等のトラブルが生じましたら、omsympo@kinka.or.jp 宛にメールにてご連絡ください。
- ・ 参加している時の表示名は、「発表番号(全て半角)フルネーム(所属)」(例：PA-25 有金太郎(金属大学))としてください。
- ・ トラブル防止のために、発表前・発表後に関わらずそのセッション中は接続を切らないで下さい。
- ・ 著作権及び情報保護のため、視聴者に対して、配信者の許可のない講演の撮影・録音・録画等の行為ならびに転用・転載等の行為を禁止しています。
- ・ 出来る限りの対策をしておりますが、画面撮影などを完全に防ぐことはできません。情報漏洩のリスクを考慮して、未発表データの発表に関しては、各自でご注意下さい。(自衛策として、画像に透かしを貼る、画像の解像度を落とすなどがあります。)

・ポスターショートトークについて

- a) スライドの共有掲示は運営側で行ないます。2枚のスライドを使用する発表者は、スライドを変えるタイミングで「次お願いします」と発言してください。発表終了時には「以上で発表を終わります」と発言してください。
- b) 待機中は、ビデオをオフ、ミュートにしてください。発表時には、ビデオをオン、ミュートを解除してください。
- c) 接続の不具合等が起きた発表者や不在の発表者は、一番最後に回っていただきます。座長の指示に従っ

てください。

・ポスター発表について

- a) PA-21～PA-40、PB-21～PB-40、PC-21～PC-39の方についてはショートトーク発表の Zoom とポスター発表の Zoom は異なりますのでご注意ください。
- b) 発表者は、自分のポスター番号が記されたブレイクアウトルームに入室して、ポスターを共有掲示して発表していただきます。
- c) ポスターは A0 版1枚を作成し、発表時に適宜拡大表示するなどしながら発表してください。
スライドのサイズ、枚数は下記の通りです。
Zoom で画面共有する際に拡大しないようにしてください。
(1)サイズ: 101.6 cm×57.15 cm (ワイド画面のデフォルトの3倍)
(2)枚数: 1枚
作成例(パワーポイント) <https://kinka.or.jp/om/discussions/68file/68postersample.pptx>
※2ページ以降が「作成例」となります。
※パワーポイント以外で作成の方は、下記 URL を参考に作成してください。
作成例(PDF ファイル) <https://kinka.or.jp/om/discussions/68file/68postersample.pdf>
- d) 発表者は、発表中はビデオオンにしてください。また、質問者は発言する際にはビデオオンにしてください。

以上